

## AIDE-SOIGNANT(E)

### Objectif général du poste

- Participer, en collaboration et sous la responsabilité des infirmiers(ères), aux soins répondant aux besoins fondamentaux du patient et à l'entretien de leur environnement immédiat.
- Participer à la surveillance de l'état du patient et à sa sécurité physique et psychique.

### Responsabilités et missions

- **Dispenser des soins d'hygiène et de confort aux patients**
  - Dispenser des soins liés à l'hygiène corporelle et au confort.
  - Installer et aider le patient à la mobilisation.
  - Participer à la prévention de l'altération de l'état cutané.
  - Participer à l'éducation du patient et de son entourage (Hygiène, nutrition...).
  - Assurer un soutien psychologique dans la limite de ses compétences.
  - Dispenser les soins liés à l'alimentation.
  - Participer à la toilette mortuaire selon les rites et croyances du défunt et le protocole en vigueur. Réaliser l'inventaire.
  - Assister l'infirmier (ère) dans la réalisation de soins dans la limite de ses compétences.
- **Participer à l'observation du patient et faire les mesures des différents paramètres**
  - Observer les modifications de l'état de santé des patients (autonomie, comportements, hydratation, paramètres...).
  - Surveiller la courbe de poids et calcul de l'IMC.
  - Réaliser une prévention et une évaluation de la douleur physique et psychologique du patient en collaboration avec les soignants, selon l'échelle validée et adaptée.
  - Aider au processus d'accompagnement des personnes en fin de vie et de leur entourage.
- **Entretien l'environnement immédiat et les matériels de soins**
  - Réaliser l'entretien de l'environnement proche du malade.
  - Entretien le matériel de soins et de proximité.
  - Désinfecter le matériel hôtelier et de proximité.
  - Assurer la réfection des lits.
  - Réaliser le tri et l'élimination des déchets en respectant le circuit.
  - Entretien divers matériels suivant les tableaux de traçabilité établis.
- **Collaborer à l'activité administrative et la logistique**
  - Gérer les stocks de matériels.
  - Préparer le matériel défectueux, remplir les formulaires et les acheminer au service compétent.
  - Préparer le matériel à stériliser (traçabilité, conditionnement pour la stérilisation, récupération, rangement, suivi des stocks)
  - Aider aux tâches administratives.
  - Vérifier la situation administrative du patient et mettre en place le bracelet d'identification.
  - Participer à l'organisation du transport des patients.

- **Accueillir et informer les patients**
    - Accueillir et accompagner les patients et leurs proches.
    - Orienter les patients et répondre à leurs questions dans la limite de ses attributions et compétences.
    - Participer aux transmissions écrites et orales.
  - **Participer à la formation et la communication en lien avec le service et l'établissement**
    - Transmettre les informations utiles au service.
    - Accueillir et participer à l'encadrement et l'évaluation des étudiants.
    - Participer à l'accueil et l'intégration des nouveaux embauchés.
    - Prendre connaissance des informations liées à l'établissement et à l'activité du service.
    - Assister aux réunions.
  - **Participer à la politique de qualité et de gestion des risques**
    - Appliquer les protocoles.
    - Participer à la rédaction des procédures.
    - Mettre en œuvre les consignes de prévention et de gestion des risques.
    - Signaler les événements indésirables et faire des propositions d'amélioration pour le service.
    - Participer au contrôle des matériels utilisés.
    - Mettre à jour ses connaissances en lien avec son activité et la vie de l'établissement.
    - Participer aux groupes de travail suivant ses attributions.
- 

## **Liens hiérarchiques et fonctionnels / Relations extérieures**

### Lien hiérarchique :

- Cadre de Santé

### Liens fonctionnels :

- Infirmiers
  - Médecins
  - Services Hospitalisation, prestataires (diététicien, économat, pharmacie, brancardage, technique, bio nettoyage, ...etc.), plateaux techniques
- 

## **Compétences**

### **Connaissances/Savoir-Faire**

- Maîtriser les protocoles liés à l'hygiène et au confort du patient
- Bonnes connaissances en bio nettoyage et hygiène des locaux
- Bonnes connaissances en gestes/postures et manutention
- Connaissances générales en soins, stérilisation et premiers secours
- Savoir créer et développer une relation de confiance et d'aide
- Utiliser les techniques d'entretien des locaux et du matériel spécifiques
- Savoir établir une communication adaptée
- Savoir évaluer le degré d'autonomie du patient
- Maîtrise des outils bureautiques et/ou logiciels métiers

### **Aptitudes Personnelles**

- Faire preuve d'écoute et d'empathie

- Faire preuve d'organisation et de méthode
  - Discrétion
  - Ecoute
  - Sens des priorités
  - Réactivité
- 

## **Formation**

### **Diplômes et expérience**

- Diplôme d'Etat d'Aide-Soignant ou Validation des acquis de l'expérience (VAE)
- 

### **Statut et conditions de travail**

- Le poste est basé au Centre Paul Strauss à Strasbourg.
  - Rémunération proposée selon profil et expérience.
- 

**Merci d'adresser lettre de motivation et CV, au Centre Paul Strauss :**

**Laetitia WOLFFER**

Chargée emploi et formation

3 rue de la porte de l'Hôpital BP 30042 - 67065 STRASBOURG Cedex

ou [lwolffer@strasbourg.unicancer.fr](mailto:lwolffer@strasbourg.unicancer.fr)

---